



a preencher pelos serviços administrativos

PROCESSO N.º (SPO) _____/_____/_____

REGISTADO EM _____/_____/_____

POR _____

município
tavira

INFORMAÇÃO PRÉVIA

Exmo. Senhor

Presidente da Câmara Municipal de Tavira

DO/A REQUERENTE

Nome/Firma*(1) _____

N.º de Identificação Civil * _____ Válido até * _____ / _____ / _____ Vitalício Sim Não

Tipo Bilhete de Identidade Cartão de Cidadão Passaporte Autorização de Residência

outro _____

N.º de Identificação Fiscal * _____ Singular Coletiva (2)

Morada/Sede * _____

Freguesia * _____

Código Postal * _____ - _____ Localidade _____

Telefone * _____ Telemóvel * _____ Fax _____

Email _____

Firma ou denominação social _____

Código da certidão permanente do registo comercial _____

Na qualidade de: (2) Proprietário Mandatário Usufrutuário Procurador

Procurador

Nome _____

N.º de Identificação Civil _____ Válido até * _____ / _____ / _____ Vitalício Sim Não

Tipo Bilhete de Identidade/Cartão de Cidadão Passaporte Autorização de Residência

Outro _____

N.º Identificação Fiscal _____

Código de consulta da procuração online _____
www.procuracoesonline.mj.pt

**Campos de preenchimento obrigatório. Preencha de forma legível e sem abreviaturas. As datas devem ser escritas no formato aaaa/mm/dd.
(1) Nome ou designação do requerente, seja pessoa singular ou coletiva. Neste último caso, deverá referir em que qualidade o faz, juntando comprovativo dessa qualidade e apresentar documento que a tanto o autoriza. (2) Assinalar com X a opção pretendida.*

DO PEDIDO

Requer a V. Ex.ª, ao abrigo do n.º 1 do artigo 14.º do Regime Jurídico da Urbanização e da Edificação (RJUE), aprovado pelo Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro, na redação conferida pelo Decreto-Lei n.º 136/2014, de 9 de setembro, informação prévia relativa a: (3)

Alteração de Utilização Alteração Ampliação Construção

Demolição Obras de Urbanização Operação de Loteamento Reconstrução

Trabalhos de remodelação de terrenos

Outras _____

Referindo-se o pedido de informação prévia a operação de loteamento, em área não abrangida por plano de pormenor, ou a obra de construção, ampliação ou alteração em área não abrangida por plano de pormenor ou operação de loteamento, mais requer, nos termos do n.º 2 do artigo 14.º do RJUE, que a informação prévia contemple especificamente os seguintes aspetos, em função da informação pretendida e dos elementos apresentados:

- A volumetria, alinhamento, cêrcea e implantação da edificação e dos muros de vedação;
- Projeto de arquitetura e memória descritiva;
- Programa de utilização das edificações, incluindo a área total de construção a afetar aos diversos usos e o número de fogos e outras unidades de utilização, com identificação das áreas acessórias, técnicas e de serviço;
- Infraestruturas locais e ligação às infraestruturas gerais;
- Estimativa de encargos urbanísticos devidos;
- Áreas de cedência destinadas à implantação de espaços verdes, equipamentos de utilização coletiva e infraestruturas viárias.

A obra em causa será executada em terreno(s), edifício, fração, do prédio descrito na Conservatória do Registo Predial de Tavira e sob o n.º _____, inscrito(s) na matriz predial rústica ou/e urbana da freguesia de _____, sob o(s) artigo(s) _____, sito em _____

freguesia de _____ do Município de Tavira, confrontando (4)
a norte com _____
a sul com _____
a nascente com _____
e a poente com _____

(3) Assinalar com X a opção pretendida. (4) Especificar confrontações.

DO PROPRIETÁRIO (5)

Ainda, em cumprimento do disposto no n.º 3, do artigo 14.º do RJUE, informa que o prédio em causa é propriedade de (6) _____, com domicílio ou sede em _____ código postal _____ - _____, freguesia de _____, Município de _____, com o telefone n.º _____, fax n.º _____, correio eletrónico _____, N.º de Identificação Fiscal pessoa singular ou coletiva n.º _____, portador do Cartão de Cidadão, ou Bilhete de Identidade n.º _____, válido até ____ / ____ / ____.

(5) Preencher apenas caso o ora requerente não seja o proprietário do prédio em apreço, impõe-se a sua identificação.

(6) Nome ou designação do proprietário, seja pessoa singular ou coletiva.

DOCUMENTOS INSTRUTÓRIOS

O pedido encontra-se instruído com os elementos assinalados no:

- Anexo 1** – Informação prévia de operação de loteamento
- Anexo 2** – Informação prévia de obras de urbanização
- Anexo 3** – Informação prévia de obras de edificação
- Anexo 4** – Informação prévia de obras de demolição
- Anexo 5** – Informação prévia de alteração de utilização
- Anexo 6** – Informação prévia de outras operações urbanísticas

MEIOS DE APRESENTAÇÃO

Este formulário pode ser apresentado, devidamente preenchido:

- Através do endereço de correio eletrónico camara@cm-tavira.pt
Neste caso, o formulário tem que ser assinado com o certificado digital do Cartão de Cidadão ou outro certificado válido.
- Na Secção de Obras da Câmara Municipal de Tavira

MEIOS DE NOTIFICAÇÃO

Autorizo o envio de eventuais notificações referentes ao procedimento iniciado pelo presente requerimento para o seguinte endereço eletrónico: _____

Solicito que as notificações referentes ao procedimento iniciado pelo presente requerimento, sejam dirigidas a:

Nome/Designação _____

Morada _____

Freguesia _____

Código Postal _____

- _____ Localidade _____

Telefone _____

O/A subscritor/a, sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações declara que os dados constantes do presente documento correspondem à verdade.

A preencher pelos serviços

Pede deferimento,

Tavira, ____ / ____ / ____

O/A Requerente

Conferi a identificação do/a requerente, através de:

O/A Funcionário/a

Assinatura do/a requerente ou de outrem a seu rogo, se o mesmo não souber ou não puder assinar

DO GESTOR DE PROCEDIMENTO

Identificação: _____

Contactável, nos termos do n.º 4, do artigo 8.º do Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro, na redação conferida pelo Decreto-Lei n.º 136/2014, de 9 de setembro, junto da Secretaria de Obras desta edilidade, sita na Praça da República, Tavira, entre as 9h00 e as 16h00, pelo telefone n.º 281 320 500, ou através do correio eletrónico _____@cm-tavira.pt