



a preencher pelos serviços administrativos

PROCESSO N.º (SPO) _____/_____/_____

REGISTADO EM _____/_____/_____

POR _____

município
tavira

COMUNICAÇÃO PRÉVIA DE OBRAS DE EDIFICAÇÃO; OBRAS DE DEMOLIÇÃO; OUTRAS OPERAÇÕES URBANÍSTICAS

Exmo. Senhor
Presidente da Câmara Municipal de Tavira

DO/A REQUERENTE

Nome/Firma*(1) _____

N.º de Identificação Civil * _____ Válido até * _____ / _____ / _____ Vitalício Sim Não

Tipo Bilhete de Identidade Cartão de Cidadão Passaporte Autorização de Residência

outro _____

N.º de Identificação Fiscal * _____ Singular Coletiva (2)

Morada/Sede * _____

Freguesia * _____

Código Postal * _____ - _____ Localidade _____

Telefone * _____ Telemóvel * _____ Fax _____

Email _____

Firma ou denominação social _____

Código da certidão permanente do registo comercial _____

Na qualidade de: (2) Proprietário Mandatário Usufrutuário Procurador

Procurador

Nome _____

N.º de Identificação Civil _____ Válido até * _____ / _____ / _____ Vitalício Sim Não

Tipo Bilhete de Identidade/Cartão de Cidadão Passaporte Autorização de Residência

Outro _____

N.º Identificação Fiscal _____

Código de consulta da procuração online _____

www.procuracoesonline.mj.pt

**Campos de preenchimento obrigatório. Preencha de forma legível e sem abreviaturas. As datas devem ser escritas no formato aaaa/mm/dd. (1) Nome ou designação do requerente, seja pessoa singular ou coletiva. Neste último caso, deverá referir em que qualidade o faz, juntando comprovativo dessa qualidade e apresentar documento que a tanto o autoriza. (2) Assinalar com X a opção pretendida.*

DA COMUNICAÇÃO

Vem apresentar a V.Ex.ª, ao abrigo do artigo 9.º, conjugado com o artigo 4.º, n.º 4, alínea _____ (3) do Regime Jurídico da Urbanização e da Edificação (RJUE), aprovado pelo Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de Dezembro, na redação conferida pelo Decreto-Lei n.º 136/2014, de 9 de setembro, a comunicação prévia, referente a: (4)

Obra de reconstrução da qual não resulta um aumento da altura da fachada ou do número de pisos;

Em área abrangida por operação de loteamento, ou plano de pormenor, ou em zona urbana consolidada:

- Obra de Construção Obra de Alteração Obra de Ampliação
- Edificação de piscinas associadas à edificação principal.
- Operação urbanística precedida de informação prévia favorável, nos termos dos n.º 2 e 3 do artigo 14.º:

(3) Indicar a alínea correspondente à operação urbanística objeto do pedido. (4) Assinalar com X a situação aplicável.

- Vem apresentar a V.Ex.ª, ao abrigo do artigo 72.º do RJUE, a **nova comunicação prévia**, respeitante a obra de _____, pretendendo a renovação da comunicação prévia admitida em ____ / ____ / ____ e caducada em ____ / ____ / _____, referente ao Processo de Obras n.º _____ / _____, solicitando o aproveitamento, no novo procedimento, dos elementos que instruíram o processo anterior, sendo que (5):
- O presente requerimento é apresentado no prazo de 18 meses, a contar da data da caducidade;
- Apesar de esgotado o prazo de 18 meses, a contar da data da caducidade, não existem alterações de facto e de direito que justifiquem nova apresentação dos citados elementos.

(5) Assinalar com X a situação aplicável.

- Vem apresentar a V.Ex.ª, ao abrigo do **n.º 1**, do artigo 83.º do RJUE, **comunicação prévia referente a alteração ao projeto inicialmente aprovado (alterações durante a execução da obra)**, que não implicam a ampliação ou alteração de implantação, a que respeita o alvará de licença de obras n.º ____ / _____, emitido em ____ / ____ / _____, pelo período de ____ meses ano(s), com início em ____ / ____ / _____ e terminus em ____ / ____ / _____, referente ao Processo de Obras n.º ____ / _____.

- Vem apresentar a V.Ex.ª, ao abrigo do **n.º 3**, do artigo 83.º do RJUE, **comunicação prévia referente a alteração ao projeto inicialmente aprovado (alterações durante a execução da obra)** que implicam a ampliação ou a alteração de implantação, a que respeita a comunicação prévia admitida em ____ / ____ / _____ e caducada em ____ / ____ / _____, pelo período de ____ meses ano(s), com início em ____ / ____ / _____ e terminus em ____ / ____ / _____, referente ao Processo de Obras n.º ____ / _____.

DA OPERAÇÃO URBANÍSTICA

A obra a realizar destina-se a _____ (6), possui uma área de implantação de _____ m², sendo a área total de construção de _____ m², com o total de _____ pisos e _____ fogos/ocupações. O prédio objeto do presente pedido, possui alvará de loteamento n.º _____, emitido por esta edilidade em ____ / ____ / _____, referente ao Processo de Obras n.º ____ / _____.

(6) Especificar.

DO PRÉDIO

A obra em causa será executada em prédio(s), com a área total de _____ m², descrito(s) na Conservatória do Registo Predial de Tavira sob o(s) n.º(s) _____, e inscrito(s) na matriz predial rústica, ou/e urbana da freguesia de _____ sob o(s) artigo(s) _____ sito(s) em _____ freguesia de _____, do Município de Tavira, confrontando a norte com _____, a sul com _____, a nascente com _____, e a poente com _____.

DA INFORMAÇÃO PRÉVIA (7)

- A presente comunicação foi antecedida de Informação Prévia, decidida favoravelmente em ____ / ____ / _____, através do processo n.º _____, decisão comunicada pelo nosso Ofício n.º _____, datado de, ____ / ____ / _____, sendo acompanhado de declaração dos autores e coordenador dos projetos de que a operação urbanística respeita os limites constantes da decisão da citada Informação Prévia, nos termos do n.º 3, do artigo 17.º do RJUE.
- Por despacho de ____ / ____ / _____, foi deferida a revalidação dos efeitos de Informação Prévia favorável, deferida em ____ / ____ / _____, através do processo n.º _____ ao abrigo do n.º 4 do artigo 17.º do RJUE.

(7) Assinalar com X a situação aplicável.

DOCUMENTOS INSTRUTÓRIOS

O pedido encontra-se instruído com os elementos assinalados no:

- Anexo 15** – Elementos instrutórios da comunicação prévia de obras de edificação
- Anexo 16** – Elementos instrutórios da comunicação prévia de obras de demolição
- Anexo 17** – Elementos instrutórios da comunicação prévia de outras operações urbanísticas

MEIOS DE APRESENTAÇÃO

Este formulário pode ser apresentado, devidamente preenchido:

- Através do endereço de correio eletrónico camara@cm-tavira.pt
Neste caso, o formulário tem que ser assinado com o certificado digital do Cartão de Cidadão ou outro certificado válido.
- Na Secção de Obras da Câmara Municipal de Tavira

MEIOS DE NOTIFICAÇÃO

Autorizo o envio de eventuais notificações referentes ao procedimento iniciado pelo presente requerimento para o seguinte endereço eletrónico: _____

Solicito que as notificações referentes ao procedimento iniciado pelo presente requerimento, sejam dirigidas a:

Nome/Designação _____

Morada _____

Freguesia _____

Código Postal _____

Localidade _____

Telefone _____

O/A subscritor/a, sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações declara que os dados constantes do presente documento correspondem à verdade.

A preencher pelos serviços

Pede deferimento,

Conferi a identificação do/a requerente, através de:

Tavira, _____ / _____ / _____

O/A Requerente

O/A Funcionário/a

Assinatura do/a requerente ou de outrem a seu rogo, se o mesmo não souber ou não puder assinar

DO GESTOR DE PROCEDIMENTO

Identificação: _____

Contactável, nos termos do n.º 4, do artigo 8.º do Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro, na redação conferida pelo Decreto-Lei n.º 136/2014, de 9 de setembro, junto da Secretaria de Obras desta edilidade, sita na Praça da República, Tavira, entre as 9h00 e as 16h00, pelo telefone n.º 281 320 500, ou através do correio eletrónico _____@cm-tavira.pt